

GUIDA OPERATIVA Invio della dichiarazione di successione mediante Desktop Telematico Versione 8

# SOMMARIO

Prerequisti tecnici
Prerequisiti di compilazione della successione telematica3
Verifica pratica
GENERAZIONE DEL FILE TELEMATICO
CONTROLLO EFFETTIVO DELLA SUCCESSIONE TELEMATICA CON DESKTOP TELEMATICO9
SCARICO E VISUALIZZAZIONE DELLE RICEVUTE
APPROFONDIMENTO SULLE RICEVUTE DI SUCCESSIONE
Dichiarazione irregolare: richiesta di regolarizzazione
RIEPILOGANDO GLI STEP DELL'ESTENSIONE:
Riferimenti

1

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v.

Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



Questo manuale tratta la fase di controllo e invio della successione telematica con Desktop Telematico – Entratel/Fisconline.

# PREREQUISTI TECNICI

- Avere installato e configurato Desktop Telematico;
- Essere in possesso delle credenziali per l'accesso a Entratel/Fisconline;
- Versione Suite: attualmente la versione minima richiesta è Suite Notaro 5.4 SP22a al fine di avere tutte le funzionalità descritte in questo manuale;
- Modulo Successioni (Modulo opzionale a pagamento);
- Gestione Documentale (Modulo opzionale a pagamento);
- Licenza OAPdfSuite (Modulo opzionale a pagamento);
- Tabelle coefficienti usufrutto aggiornate;
- Lettore Smart Card ed eSign aggiornato all'ultima versione (avviare dal desktop e confermare gli eventuali aggiornamenti);
- Per chi accede al Modulo Successioni da una postazione in terminal, contattare l'Assistenza;
- Per chi accede al Modulo Successioni da Suite Notaro Saas, contattare l'Assistenza;
- Allo scopo di avere i link sul desktop alle cartelle richiamate in questo manuale, contattare l'Assistenza.

2

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)

# VERSVA

PREREQUISITI DI COMPILAZIONE DELLA SUCCESSIONE TELEMATICA

a) La nuova successione telematica necessita che del dichiarante siano forniti, oltre ai dati anagrafici, anche il numero di telefono o un indirizzo mail. Dentro la successione, nella linguetta **Devoluzioni**, fare doppio clic sul soggetto Dichiarante, fare doppio clic sulla cartella gialla che compare a lato del campo Soggetto e compilare anche la linguetta Telefoni/Email. Confermare con OK su entrambe le schermate.

	Franke			Ountri	ROSSILIAN
do .	RIDSSI Luca			1/2	Devaluation legals (1/2)
at constants		8			
				1,74	
no erede: Figlio/Figlia		I T€iede I		44	
odce: 02 Fight/s		Himmole (" Persona con disabilità ("			
Roberton POSEE (alcan		C C Indefor/incapace			
apprecentante di		2)			
		()K jernila			
Date of unit surgery		(JK) greads	_		
Dati di una persona		(JK) grade		Ide	entificatione
Dati di una persona	Areas	(g), grmds	Ificazione Non id	identificato	entificazione
Dati di una persona Anagrafica   Note e chavi di rice	Anegra mai   Persone cole	DK gymda	ificazione   Non id	ide entificato tertificatore	ntflcatione
Dati di una persona Anografica   hote e chavi di rice Talefore Absta	Anegra enze   Persone colle spone	DK growte	ificazione Iton id Dati k Dati k	idi Ientificato Ientificatore	ntificacione Professione
Dati di una persona Anagrafica   hate e chasi di rice Si Talefore: Alata	Aregra ros   Persone colle scone	DK grouds	Ificazione Non id Data: Tion	tde entificato fertificatore Enguite direttare	ntificacione Professorie:
Dati di una persona Anagrafica   hate e chavi di rice Si Si Si Si Si	Aregra stat   Persone colle storne + + -	Coll iden	Ificazione Non id Data Data Tipo Daca	Identificato Intificatore Enguite direttans rento di ricorcocine	entificacione Professore: ris del libero professoreiste o de un o ris
Dati di una persona Aragrafica   hate e chavi di rice Store el el	Anegra roa Persone cole spone + + + +	OK grouts	Ificatione Non id Data Data Too Docu Docu	Id entificato fertificatore Eseguite direttaris nento di norocome nento	Professione Professione: [ Inte del libero professionista o da un o da Gal N.ro: [
Dati di una persona Aragrafica   histe e chavi di rice Si ori ori ori ori ori ori ori ori ori or	Angra rca   Persone colle apone = + + + + Luca (Igmal con)	Cost Alerrows     Cost Al	Ificatione Data Data Docu Docu Docu Docu Docu	tdi entificato fentificatore Essguite direttares nerito di sconoscine rento: lassios _/_/	Professione: Professione: Inte dal Boro professionista o da una de Inte Inte dal Naro ( Inte dal scadenza Inte dal scadenza Inte dal scadenza
Dati di una persona Anografica   fiate e chavi di rice Stati del or Oto Del or Oto Del or Oto Del or Oto Del or Oto Del or Oto Del or Oto Del or Oto Del or Oto Del or Oto Del or Oto Del or Oto Del oto Del o	Anagra ros   Persone cole apone + + + + + + + +	DK grm.de	ificazione Non id Data: Deta: Deca Deca Deta: Autor	tid entificato fertificatore Enguite diretteres ento: lession: ///./.	Professione Professione: te del litero professionista o da una te <u>inal</u> N.ro: ] <u>T</u> Data scadenza: _/_/
Dati di una persona Anagrafica   histe e chavi di rice Stati se on Elemente Baterieti Usernane	Anegra esta   Persone colle atome + + + + Luca (tigmal.com)	DK	Ificazione Non id Data: Data: Too: Doca Doca Data: Autor	tde entilicatore entilicatore Eseguite direttares rento di ricorescree rento: fascio:	nntificacione Professione: [ Inte del litero professionista o de un s de R.no: [ ] 20 tes scadenza:/_/
Dati di una persona Anagrafica   fuite e dravi di rice State e e e e e e e e e e e e e e e e e e	Anegra rca   Persone colle scione + + + + Luca @gmail.com	DK granda	Ificazione Non id Data Data Doca Doca Data Autor Acor	tdi entificatore fortificadore fonguite direttaris nerito di ricorescrise rerito: fascio: ita:	Intificacione Professione: [ Inte del Reno professionista o de un o de Inte Call N. no: ] Inte scadenza: _/_/

- b) Le modalità di pagamento delle imposte autoliquidate possibili sono:
  - addebito diretto sul conto corrente del dichiarante,
  - addebito sul conto corrente dell'intermediario abilitato (Notaio),

fornendo il relativo Codice IBAN e Codice Fiscale dell'intestatario del conto.

Posizionarsi nella linguetta **Imposte**  $\rightarrow$  Modalità di pagamento: inserire l'IBAN per l'addebito e scegliere dal menu a tendina il **CF firmatario del conto** e confermare con il pulsante **Conferma**.

**ATTENZIONE**: il campo del **CF firmatario del conto** non è compilabile da questa schermata, bensì è un dato che viene rilevato in automatico dalla compilazione della denuncia e in particolare:

- in automatico propone il CF del Notaio, quale soggetto intermediario;
- nel caso in cui si voglia inserire il CF del Dichiarante nella linguetta Dichiarazione, nella Sezione Dichiarante, deve essere selezionato dal menu a tendina il Dichiarante.

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE) www.versya.it PEC: versya@legalmail.it 3



Allo stato attuale non è possibile configurare un IBAN predefinito, andrà inserito di volta in volta in tutte le

#### successioni.

Nevelatel Tapelle Concerni Dichlanden   Dat an Londo excels Dat an Londo excels Dat an Londo excels Dat an Londo excels Dat an Londo excels Data excels Da	the second	A NO EAN	To a piece Tra	natio Pasia
Data an London seconda     Data an London seconda     11.466.00       Oran spectrum: (VALUTION)     Socials & EUXIDIONS     Execute socialisme     5.730.00       Weekshows     XXX44000     Socials & EUXIDIONS     Execute socialisme     5.730.00       Canaervatione     T     Base Socialisme     50.00       Canaervatione     T     Base Socialisme     50.00       These Socialisme     Conservatione     50.00     Total Sociali     30.00       These Socialisme     Conservatione     17.464.00     Total Sociali     30.00       Presument     Conservatione     Socialisme     17.464.00       Presument     Exercision     Socialisme     17.464.00	extators [Inputty] Document  Dictionations			
Chevelan & control international and an and a state of the second	In per Lands models In per Lands (NAUTOR) Science & EXXELOR(2015) Intervitations (2019)(2015) Science and 2019 Intervitations (2019)(2015) Science and 2019 Intervitations (2019)(20	Page Digor Mit Mit 1011 10113	ta goteciaria ta catactale ipotecana accessione Gancial J2	11.496.00 9.703.00 95.09 30,49 17.404.09
	Number per	and the second s		
Wantity per	IX Deal   Linneda	danpe		
Nondice per R Deal → Derobit Starge				

c) Nella linguetta **Documenti** controllare che i documenti a corredo della dichiarazione siano tutti in formato **PDF/A** (entrando nel file deve comparire la barra blu in alto con scritto PDF/A). Se non sono PDF/A procedere con la conversione facendo tasto destro sul file  $\rightarrow$ Converti in PDF/A, impostare un nome per il file che verrà generato (deve essere diverso da quello di origine).



Nella **ATTENZIONE:** Massima dimensione consentita per ogni singolo allegato 5Mb.

4

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



Inoltre si precisa che né Suite Notaro né Desktop Telematico verificano che i file PDF/A creati siano conformi. Può succedere infatti che, alcuni file allegati alla denuncia di successione non risultino conformi al formato previsto dall'Agenzia delle Entrate, ma solo a seguito di avere effettuato l'invio definitivo della denuncia di successione si ha tale responso. In questo caso la successione viene scartata ed è necessaria la riconversione dei file PDF in PDF/A. Esistono modalità di verifica della conformità dei file PDF/A; di seguito ve ne proponiamo due:

- Validazione tramite il sito di Fisconline dell'Agenzia delle Entrate: accedere all'Area riservata dei servizi telematici con le credenziali in vostro possesso, selezionare dal menu a sinistra "Servizi per", quindi cliccare su "Validare e convertire file". Per effettuare la verifica è necessario caricare il file tramite la funzione "Sfoglia" e quindi scegliere il formato PDF/A selezionandolo dalla voce "Descrizione allegato"; se il file non è un PDF/A, è possibile convertirlo seduta stante mediante la funzione "Converti".
- Utilizzare questo link <u>https://www.pdf-online.com/osa/validate.aspx</u> : selezionare il file da validare e, se l'esito è negativo, procedere con la conversione del file in PDF/A con la solita modalità
- d) linguetta **Dichiarazione**, nel quadro **EG-Allegati**, verificare che gli allegati **siano referenziati**.

S Comple accumenta 3	Strube . A	a nelae Tebere Pasto
Devoluzioni i toposte   Dong	etal Dishiarasone	
Dell generali	100 Million	Descritore
EA -Ded, Aget, alti	Alberts generalogico Dictionatore solità dive	DEDEMATION SOUTHURA
13-Terres	Testanevia Atro Inversaria	VERBALE DI RUBBLICAZIONE DI TESTAMENTO OLOGRAFO
EC-Potorizat		INFORMATIO DE BREDITAL
ED-Appendix	Documento d'identità Documento d'identità	VERIFIA CAVERALE DELL'ENTE EXECE COCUMENTO DE LIEGA E RAPERSENTANTE DELL'ENTE EXECTE
E Alter and an	Documento d'identità	DOCIMENTO DELIA DE CUELS
17 -Properts inputs	Dourerto didentra	CRATE/CATOOLSCRIZINE & RESISTRO DELLE PESCHE GLADOCHE DEL DITE.
EG - Allegati		
E-i -Deharazon		
EL-Delt.per telbes		
E - Terren (terciare)		
EH-Fabbricat (taviders)		
Bi - Aperide		
to Azeri, skil, altra		
F-least		
EQ-New		
SI-Realty		
PC - Dimeters		

Versya S.p.A.

Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE) www.versya.it PEC: versya@legalmail.it 5



e) Nella linguetta **Dichiarazione**, nel quadro **Dati Generali** è possibile richiedere la **Copia Conforme** vistando l'apposita casella di "Richiesta copia conforme"; per controllare il numero delle pagine della denuncia cliccare sul pulsante [1], quindi confermare in alto a destra.

Devoluzioni Imposte Documenti	Dichiarazione
Dati generali	
EA - Eredi, legau, altri	
EB -Terreni	Tipo dichiarazione Devoluzione dell'eredità Data opzione
EC - Fabbricati	Prima dichiarazione  Per legge  Per testamento  Legge estera Eventi eccezionali
ED - Passività	
EE - Attivo ereditario	prima dichiarazione dichiarazione dichiarazione dichiarazione
EF - Prospetto imposte	Beneficiari
EG - Allegati	Numero eredi 1 Numero legatari 0 🔽 Accettazione con beneficio di inventario
EH - Dichiarazioni	Dati anagrafici del defunto Sesso Luogo decesso Pr Data decesso
EI - Dich. per voltura	ROSSI MARIO To 01/01/2019
EL - Terreni (tavolare)	Data di nascita Comune/Stato Estero di nascita r. Stato civile
EM - Fabbricati (tavolare)	La/06/1950 Bari BA La-Celibe/Nublie Residenza estera
EN - Aziende	Publicato il / / Reg. / /
EO - Azioni, obbl., altro	
EP - Aeromobili	Unido Serie Numero Volume
EQ - Navi	Dichiarante
ER - Rendite	
ES - Donazioni	
	Data nascita Stato Estero Sesso
	Cod.Fis. Email
	Residenza Estero
AND DOM NOT	Stato Codice Prov./Contea
	Località Indirizzo
	Soggetto rappresentato
	Casi particolari
And a second	- Total Televise Ministry

Il numero delle pagine del quadro Dati Generali deve corrispondere al numero di pagine presente nel quadro

#### **EF - Prospetto imposte** nella Sezione III – IV – V.

- Sezioni III - IV - V			
EF15 Tassa ipotecaria	Numero circoscrizioni	1 €	90,00
EF16 Imposta di bollo	c.c. € 32,0 Numero circ.	1 €	117,00
EF17 Tributi speciali	Numero circoscrizioni	1 €	30,99
EF18 Copia conforme al	'originale Numero Pagine	7 €	16,12

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE) www.versya.it PEC: versya@legalmail.it 6



ATTENZIONE: Nel caso si sia aggiunto un pdf/a successivamente al primo calcolo delle imposte è necessario

aggiornare il numero delle pagine cliccando sul pulsante 💷 nel quadro Dati Generali. La variazione del numero delle pagine incide sul calcolo delle imposte.

f) Se presente l'**agevolazione prima casa**, in fase di inserimento dell'immobile, scegliere l'agevolazione dal menu a tendina e specificare il soggetto che la richiede tramite il pulsante 🖳

Pop I	Date		Divis 1	0.0
L Consor		Tene Teo TC-Fabbicato Descalore Pablicato Valore R		
soleine		Confinente unabuliz Valore dicharate Den sciendale Dati voltura/Ablacione Discontance dati interatano Disto di ablacione per il co	Setemen ereck Se	

g) Se per l'inserimento dei beni si effettua l'import da visura controllare i dati catastali importati e le relative quote, in particolare in caso di titolarità parziale.

Se Board Somet	$\frown$	20.00	
a a Committeen	ter S Denne + A Verita pratta   10 Esti	in Notare	
Devolution   Inquiste   Documents	Duturante		
Soggetti	Selectoria etaza de impertam rella pratica: 00115-19-05		1
Contage	Denot since della protos Età transitiva e stituitta DOC Producti teste	Asserve de C	atifa
S Pringolite discendente		Richerdi (juana satastiske pr	visien Arm
		SECENCE	347
		Remains	ę.
		T Ancuper a Sog	an a
		(results	11
Reti		Quá	

7

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



# VERIFICA PRATICA

Dopo aver compilato la denuncia di successione cliccare sul pulsante Verifica pratica per un primo controllo.

Al termine del controllo compare una finestra con l'esito:

- <u>senza errori</u> procedere cliccando sul pulsante OK;
- **<u>con errori</u>**, procedere con le correzioni del caso e poi ripetere la procedura.

Elle Modifica	Strumenti			
	Compile documente 🛞 📑	Stance .	Verifica pratica	10 110
Devoluzioni   Ins Soggetti	coste   Documenti   Dichierazone	Verifica prat	ica	×
Tipo Erede		La pratica	non presenta alcu	in errore
			C	ак

# GENERAZIONE DEL FILE TELEMATICO

Completata la dichiarazione di successione procedere con la creazione del file telematico andando in File ->

#### File telematico $\rightarrow$ Genera file telematico.

ATTENZIONE: eseguire la generazione del file telematico se si apportano modifiche alla successione.

ŭ	🖇 Su	ccessione di F	ROSSI MARIO + 0	2/03/2018	
	<u>F</u> ile	Modifica <u>s</u>	trumenti		
ľ		File telemation	co 🕨	🙆 Genera file telematico 🚔 <u>E</u> sci	5
ſ	2	<u>S</u> tampe	)	Svalida file telematico	
		Stampa riepi	logo pratica		
	⇒	<u>E</u> sci	Shift+Ctrl+F12		
	FB -1	erreni	Γ	Tipo dichiarazione	-

#### Controllare la correttezza dell'IBAN e cliccare su conferma

Dati Pagamento	×
IBAN:	IT10Y031040100600000820213
Firmatario del conto:	Rossi Luca
C.F. firmatario del conto:	RSSLCU70A01D205J

8

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



Viene generato il file telematico denominato **"Decuius\_CodicefiscaleDecuius.suc"** → confermare con **OK**.



#### Solo a questo punto procedere con la generazione della Stampa del pdf della successione, eventuali

#### stampe prodotte precedentemente alla generazione del file .suc potrebbero contenere dati incongruenti.

Cliccare sul triangolino a fianco del pulsante Stampa $\rightarrow$  Stampa denuncia.

<u>F</u> ile <u>M</u> odifica <u>S</u> trumenti		
👔 🍰 鼮 Compila documento 🔌	🛃 Stampe 🔽 🛃 🔹 Verifica	pratica 📫 <u>E</u> sci
Devoluzioni Imposte Documenti Dichiarazio	Liquidazione imposte	
Soggetti	Stampa denuncia	
Тіро	Voltura	
-		

Chiudere la Successione e ridurre ad icona Suite Notaro

# CONTROLLO EFFETTIVO DELLA SUCCESSIONE TELEMATICA CON DESKTOP

# <u>TELEMATICO</u>



inserendo le credenziali a disposizione dell'utente (Solo per gli

Utenti Suite Notaro SaaS il Desktop telematico si trova sul PC locale).



All'apertura il programma verifica la presenza di eventuali aggiornamenti e, se presenti, vengono installati

Si apre la schermata iniziale, cliccare su Applicazioni

9

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)





#### quindi scegliere l'applicazione Entratel



#### Dalla linguetta Benvenuto in Entratel, cliccare sul pulsante Controlla





Si apre la finestra, ricercare il file ".suc" precedentemente generato che si trova sul Desktop → icona

 $\rightarrow$  Nome Notaio  $\rightarrow$  Anno  $\rightarrow$  cliccare su Apri. Il file selezionato viene importato in Desktop Telematico.



10

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v.

Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111

Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



#### CONTROLLO DEL FILE TELEMATICO

Si apre la finestra sulla cartella Archivio, spostarsi cliccando sulla cartella Documenti, quindi cliccare sull'icona



Nel riquadro a destra in **Dati della fornitura**  $\rightarrow$ **Tipo di controllo** verificare che sia impostato "**Controllo e** creazione del file contenente solo i documenti conformi"  $\rightarrow$  cliccare **Controlla file**. Viene così effettuato il controllo del file ".suc".



11

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



Al termine del controllo compare la seguente finestra:

- Se l'esito è <u>senza segnalazioni</u> (come in immagine) e nel secondo rigo del riquadro compare la scritta
   "Sono stati elaborati 1 documenti di cui:" procedere cliccando sul pulsante Chiudi;
- Se l'esito è con segnalazioni/con errori/scartati cliccare sul pulsante Visualizza dettagli. Procedere con le correzioni del caso e poi ripetere la procedura (N.B.: ricordarsi di generare prima il nuovo file telematico .suc e solo successivamente ristampare)

Neptogrammita	and a
Inito del controllo	
il controllo del file e' stato ocepletato.	
<pre>bmc stati alaborati 1 documenti di cui; scattati par annori hisocamati 0 avastati par nor rispondenza 1 0 cun aviati suafarmati i 0 cun vegnalazioni di antealia 1 0 anno aviati alia.</pre>	
(' stato mresto il seguente file riportante l'estito del continilo (.dgn); (\desingtelessilo/invelsevon/muccessini/estatel\annaenti\estitimosineis_futurnz?brinzfb;	1.499
V statu oresto II seguente file nontrollatu (demj) VilesitopTelemeticoliresianoroldurosesionilestratellidorumentilcontrollatilRossiMario_285MRA77	1010051_0cm.sel
finaliza Alfa	of [

ATTENZIONE: Se nell'esito sono presenti solo righi a zero (come in immagine) nel file generato c'è un errore

di struttura, cliccare sul pulsante Visualizza dettagli

niepilogo controllo	
Esito del controllo	
Il controllo del file e' stato completato. Sono stati elaborati 0 documenti di cui: scartati per errori bloccanti: 0 scartati per non rispondenza : 0 con errori confermati : 0 con segnalazioni di anomalia : 0 senza segnalazioni : 0 E' stato creato il seguente file riportante l'esito del	controllo (.dgh):



Versya S.p.A. Società a socio unico

CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



All'interno della finestra Visualizza Diagnostico individuare l'anomalia quindi ritornare in Suite Notaro ed

#### apporre le correzioni indicate.



Procedere con il controllo fino a quando avviene l'elaborazione del file senza segnalazioni.

#### Schema riassuntivo



13

#### Versya S.p.A.

Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111

Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE) PFC:

www.versya.it

versya@legalmail.it



Nel caso si effettui più volte la procedura, a seguito dell'avvenuta corretta generazione del file telematico in

Suite Notaro, compare il seguente messaggio, cliccare Ok.



A questo punto il file viene generato e posizionato nella cartella Documenti > Controllati con cambio di

estensione da ".suc" a ".dcm.xml".

Archive Documenti	17 Mu Demosuto x	
E esti (99/11/2018 11:14)	Dicumenti - C	
<ul> <li>Controlati (09/11/2018 11:10)</li> </ul>		
Missing MSSMKA/SET00205L000L3	Date and for	
<ul> <li>D firmet: (31/10/2018 11:36)</li> <li>mvab (31/10/2018 11:36)</li> </ul>	Spedifice	
P Troevute (31/18/2018 11:36)	Norma dal file	
Response (31/16/2018 11:30)	Nuova nome >	
	The distance	
	reo o coourr	
	The Mathematical	

#### FIRMA DEL FILE TELEMATICO



Iconizzare Desktop telematico e entrare sull'icona presente sul Desktop

**[nome Notaio]**  $\rightarrow$  **controllati**  $\rightarrow$  selezionare il file **dcm.xml**  $\rightarrow$  tasto destro del mouse  $\rightarrow$  firmare come di consueto con e-Sign. Il file così firmato viene salvato nella medesima cartella **"controllati"** e con estensione **"dcm.xml.p7m"**.

the state			1	
G 🔵 🗣 🕌 🖷 Successi	oni + entratel + documenti + controllati	+ +y Cerci i	secolati	م
Organizza + 🛛 🥐 Apri	• Mesterizza Nuova cartella		10.0	0 10
Treferiti	Nome	👻 Uttima modifica	Tipo	Dinwiniane
📰 Desktop	RosalMario_RSSMRA75E10D205Ldcm.aml	09/11/2018 11.24	Documento XML	1.003 10
Download	P RessiMarie_PSSMRA75E100205E_dcm.aml.p7m	09/11/2018-11 24	File Verificabile da.,	1.062.63

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE) www.versya.it PEC: versya@legalmail.it

14



#### AUTENTICAZIONE DEL FILE TELEMATICO FIRMATO

In Desktop Telematico, il file firmato viene salvato nella cartella **Documenti > controllati**, fare **Aggiorna**  $\stackrel{\frown}{=}$  . Per **autenticare il file**  $\rightarrow$  **tasto destro sul file firmato** ".**p7m**"  $\rightarrow$  dal menu scegliere **Autentica singolo file**. Si apre la linguetta **Autentica singolo file**, nella sezione **Dati ambiente di sicurezza e opzioni di trasmissione** scegliere se si vuole procedere con:

- l'invio di prova → Trasmissione\sperimentale;
- l'invio effettivo → Trasmissione effettiva.

Procedere cliccando su Autentica file.

T Guttip Tremarker		Tex Laborate
The Application Basence Decomments	Ak Sharwat Straid No	
C Astron B Donare 1	E IF R. Newsellatory in terminal R. countrals angular (C. R. Kutaersch angular In. 1).	
Readfaur (Mit 1/2018 31.72)     Readfaur RisersArias (Content of Content	No	
O unit (2001 11/2018 11/201)     O de través (21/2018/01/2018)     O de través (21/2018/01/2018)     O través	T Debuger	
	Lander angele Mar De Children og De Land Land Lander on Antonio and Lander et al. Management ( announced ) al.	Novelland
	Annual Statistics Connections in Annual Statistics	
	Lista dei documenti	
	Test and and a starsez a space at transmission	
	Traifinare de il pesceno dell'addiette di simmente indicato alla vone "Personne dei rappor effectmante la sisticone travatte il bottone "Utipilit". Tonitre specificare in parevori di por di riconde de la transissione in via aperimentale genera segure, per ogni dormanto contenut	rto di elan pterione e to nel fil:
	Percent del apporto il accretta	
	Damanti di contenna	
	⊕ Taatronaare shidua () Tala fuundare samtu semtu	
	Conducto banane	
	feminese est offettuare l'actenticatione di un file agginurarei che i meti indicati salle sezioni pre- è registrato l'ambiente di sicurezza ela stato, se tecessario, finenzito, duccessivamente pom intenzate	cedenti al. mere il bor

Al termine dell'elaborazione compare la seguente schermata, con l'esito della creazione del file **".ccf",** pronto per la spedizione. Cliccare sul tasto **Invia** (NB la spedizione non avviene ora ma col successivo step).



15

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



### INVIO DEL FILE ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE.

Si apre a destra la linguetta **Invia file**, con caricato nella sezione **Lista dei File da inviare** il file autenticato **".ccf"**, nello stato in coda. Inserire nella sezione **Accesso ai servizi** le proprie credenziali di accesso a Fisconline/Entratel. Lasciare vistato **Invio da effettuare per conto proprio**. Nella sezione **Esecuzione** cliccare su **Invia file**.

Sectors for the the next the file of a formation         If it is the instance         If it i		
Releasement fills de innigen Te falsee Te	Selemona life dia svotare	0-
No do new [b] (Processing Structure of Manufacture	felectonare i file de inviare	
labilizatio viewe cipertato l'electo del file dee anno etati eviezionati per l'inten Sec. Chernalissentrolezionati dei mano etati eviezionati per l'inten Sec. Chernalissentrolezionati dei erante decompet. Permeterante dei Beneraldecompet. Permeterante dei B	Parts report 1 - Destroy To Senat Son' Association	.thate.
El seguiro viene riportato l'elenza del file de anna stati missionati per l'isria. Rec. Securi bassi per della stati della st	Larta del Me-da Invien	0 -
Area         Periods         Tet         Discretion         Discretion <thdiscretion< th="">         Discretion</thdiscretion<>	ti seguito viene rigortato l'elenco del	
Internet Access (N) (Researches) (Researches) (Researches)      Internet Access (Researches) (Researches) (Researches)      Internet (Researches) (Researches) (Researches) (Researches)      Researches)      Researches(Researches) (Researches) (Researches)      Researches(Researches) (Researches) (R	Per C Dentry Tenanty And and MrP employeest.	
te des const de even de affecteur per const d'un en sugget per la qué a si a del mannel en mais de affecteur per const d'un en sugget per la qué a si a del mannel		
	Annue e borni Initio - is chiavi di accesso all'area t	1.55
peis .	Access dever Institute of the chieff of accessor all'eres ; annot formate accessor a see to publicar prior proper	
50	Access development of a content	
Lastrona .	Accesse development of a conserver all farmers of a conserver all farmers of a conserver all farmers of a conserver and a cons	

Dopo il clic su Invia file compare la seguente schermata.

0	in upload: 0 Kb invi	ati	
_			
Ese	aui semore in backor	ound	

16

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



#### VERIFICA DELL'ESITO DELL'INVIO

Nella linguetta Invia File, la colonna dello **Stato**, se l'invio è andato a buon fine, riporta la dicitura **"Upload ok**" e la colonna **esito** riporta la dicitura **"Upload completato**".

🕻 Benvenuto in Entratel 🥾 Controlla angolo file 🔍	Autentica singolo file 🖳 Invi	a fie							
Documents - Sinva Ne									0
Seleziona Me da inviare Selezionare i file da inviare									🖯 esta
Fie da myare C:\DesktopTelminatics\As	malsvoro/Win7/mits	ratel\docu	menti\da li	Aviace/NURDEs	ELO_MERICAL	238081445M.oof			Stopka.
Lista dei file da inviare									O min
Di seguito viene riportato l'elem	nco dei file che s	ono stati	selezionat	i per l'invid	5.				
Fie	Protocollo	Data	Ora	Dimensione	State	Utenda di accesse	Esite		11
C//DealtopTelematics/AnsaLavors/(IVinTransutef.doc	cument/			1191434	upload	ok	upload c	ompletato	_
								1	
		Ramuos sig	ngolo file Rims	uovi lutio Starripa r	singolo esito	Stampa tuto			
Accesso al servizi									O anta
Indicare le chiavi di accesso all	l'area riservata d	el mito							
Utente									
Password									
Codce Pn									
<ul> <li>Indo da effettuare per conto proprio</li> <li>Indo da effettuare per conto di un atro o</li> </ul>	eoggetto dal guale si el stati e	ncencell							
Utente									
Sede									
feetucone									D auto
Per effettuare l'invio di uno o p riservata del sito siano valide, tasto "Chiudi", Immatimi (Chued)	più file assicurar Buccessivamente p	ei che i d remere il	ati indica bottone "I	ti nelle seri nvia file". J	ioni preced Al termine	denti siano corr dell'invio è po	etti e che le o seibile chiude:	chiavi di accesso a re la finestra util	il'area izzando il

17

Versya S.p.A.

Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE) www.versya.it PEC:

versya@legalmail.it



# SCARICO E VISUALIZZAZIONE DELLE RICEVUTE

# NB: Le ricevute non sono visualizzabili direttamente dal sito dell'Agenzia delle Entrate (ad eccezione delle copie), ma vanno scaricate e aperte tramite Desktop Telematico.

Nel seguente specchietto sono riassunte le tipologie di ricevute (NB: l'Agenzia delle Entrate non fornisce tempistiche al riguardo) e le modalità da utilizzare per la visualizzazione.

CONTENUTO	NOMEFILE	TIPO FILE	MODALITA' VISUALIZZAZIONE
Comunicazione di	SUC13	file.rcc	Tramite Desktop Telematico
avvenuto ricevimento			
Esito del pagamento	124	file.rcc	Tramite Desktop Telematico
Esito della domanda di	SUCC6	file.rcc	Tramite Desktop Telematico
voltura catastali			
Copia semplice	SUCC4	file.pdf	Direttamente dall'area riservata in Prelevare
			Documenti
Attestazione – Copia	SUCC7	file.pdf	Direttamente dall'area riservata in Prelevare
conforme			Documenti

18

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



#### SCARICO DELLE RICEVUTE DALL' AREA RISERVATA E VISUALIZZAZIONE TRAMITE DESKTOP TELEMATICO

Per	lo	scarico	delle	ricevute	accedere	al	sito	dell'Agenzia	delle	Entrate

https://telematici.agenziaentrate.gov.it utilizzando il browser Chrome (Non Internet Explorer perché non più supportato) e immettere le proprie credenziali, quindi cliccare su Accedi.

ntrate	Accedialliana destru				
	e una marte marte	B Eredendual			
	Passadere / Instated		<b>TH</b>		
	Confine Faculty / Horne control		0		
	Parment	Codes Pite			
	Clai * overstee 2017 e por one-wate voire zon /e rote depletade alle zon /e rote depletade alle armédia Nature contributement ou approhestiteren unas la	utitis accordence alla propita- territali Spirit (Sciences publich rea di Internital elementical en ence per professionisti ed in- professi ducanza, al archid	ariga Robudi One (Carte Operand, pair		
		N ACCHIN	and the second s		

#### Compare la seguente finestra, scegliere Servizi



19

#### Versya S.p.A. Società a socio unico

CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111

Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE) www.versya.it

PFC:

versya@legalmail.it



ATTENZIONE: è possibile **impostare nella homepage i preferiti** per la ricerca delle ricevute e il prelievo delle copie semplici e conformi delle successioni, cliccando su **Servizi.** 

Si apre la seguente videata→ nella sezione **Consultazione e ricerca**→selezionare le voci **Ricerca Documenti** 

# e Ricerca ricevute quindi cliccare sull'icona

Servizi preferiti			om 🔨
Tutti i servizi			
Cerca il servizio:			
Scegli fra le seguenti categorie			Mostra tutti
Agevolazioni		<ul> <li>Istanze, comunicazioni e certificati</li> </ul>	~
Assistenza fiscale e catastale	15	✓ Pagamenti	~
Consultazioni e ricerca	25	Rimborsi	~
Bicerca.ducumenti	0 •	Servizi di utilità e verifica	~
Ricerca identificativi dei file inviati	<b>9</b> \$	Trasmissioni telematiche	×
Bicerca ficenda	0 •		

Di conseguenza la Home page risulterà così personalizzata:

20

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



Dai preferiti o dall'elenco dei servizi scegliere il pulsante **Ricerca ricevute** per visualizzare le ricevute.

Compare la videata della lista delle ricevute. Per salvare le ricevute dell'invio, nella colonna Ricevuta, cliccare sulla cartellina blu.

						0		Carriblia Shir	uta -	Re that
leorea e	icounto	omutcaon • •	Helberg Y							/
o Eiltraian	result									
Protocalla		Data	(gg)/rers/inned	At			8	Cline for O Line for O Repilop	nale o tionade pr	r dourserto
Q.Cenia	9 Kimuteri filmi									
QCenu	9 Kimulai (ihii		Martine of	Lista ultime risevute dispo	obil	0				
Q Centa	1 Himateri filtai Tipo documento 2	Status	Motivo di scerto della formitura	Lista ultime ricevute dispo Nome file;	nbil Deta hein t	Docume	eeti Acquisiti	Scerteti	Heever	Dustamenti collegati/Dettag8
Q. Centa Protocollog	Tige documento 2 6 RJCB	States PLSLABORAZIONE	Motive di scarte della forritore	Lista ultime ricevute dispo	obili Dete inde 9 14/9/2022	Docume Totals	erti Acquisiti 4	Scenari	Bicennya	Denseemdi collegati/Dattag%
Q Centa Protocollo‡	<ul> <li>Kimumi (2b)</li> <li>Tign documento ±</li> <li>SUC13</li> </ul>	Status REJLASORADONE BLABORATO	Motion di scorto della farritura	Lista ultime ricevute dispo	ndali Dota Invio † 14/06/2022	Docums Totals 0	erti Acquisiti Q E	Scarbati	Bicenne	Ourseendf collegati/Dettrag®

In alto a destra compare la freccia che indica il download del file.rcc della ricevuta, scegliere l'cona della cartella



Selezionare il file".rcc" appena scaricato, che si trova ora nella cartella Download→tasto destro del mouse

"taglia"  $\rightarrow$  nella cartella **Ricezione** che si trova all'interno dell'icona **DT area Lavoro [nome Notaio]**, che si trova sul desktop del PC $\rightarrow$  tasto destro del mouse **incolla**.



Per visualizzare la ricevuta ".rcc", in Desktop Telematico, cliccare su aggiorna 🏁

21

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



Nella cartella Documenti > ricezione sarà visibile la nuova ricevuta ".rcc" scaricata. Posizionarsi sul file ".rcc"

e dal menu in alto <b>Ri</b>	cevut	te→ Al	ori
Desktop Telematico			
File Applicationi Sicurezza Document	Renut	2 Soumenti	Sito web Help
🔄 Archielo 🔛 Documenti	9 A	pri-	Entrate
<ul> <li>E esti (14/11/2018 08:56)</li> <li>B Restore (12/01/08:56)</li> </ul>	ID VI	suelizze/Stemp	
RoseMano_RSSMRA75E10L30A	SOH, rec (1	2/11	lel
<ul> <li>Celtrin (12/11/2018 08:52)</li> <li>Centrolati (12/11/2018 08:52)</li> <li>Centrolati (12/11/2018 08:51)</li> <li>Timati (31/10/2018 11:36)</li> <li>Minati (31/10/2018 11:36)</li> </ul>		Vers	ione applicazi
Incevute (31/10/2018 11:36)		Uten	te di lavoro: I

Si apre la linguetta **Apri ricevuta**. Nella sezione **Lista dei file di ricevuta da elaborare**, verificare che ci sia il file **".rcc "**contenente la ricevuta che voglio visualizzare. **Vistare la ricevuta scaricata**, **Inserire la Password di protezione** e cliccare su **Apri ricevute**.

the Applicatory Descent forward Broads D	area and the
A PROPERTY OF THE REAL PROPERT	A second s
Interface, Ministry Later to an (1911	Second Seco
antile (124) (24) (24)	Industry File & Longs
de Annane (1) (/ 1) (m (r) (r) (r)	wiscionate la certella convenente i file di lisevuta da elaborare.
<ul> <li>California Contraction of California Contraction</li> <li>California Contraction Contraction</li> <li>California Contraction Contraction</li> </ul>	Crick Denses (1/(unin-g/b)) (see (1/(unin-g/b))) (s
a sector inclusion and it.	Table der Nei di records de dialocenti
	pelailmare uno o più" file de elamorare (firo ad un massimi di 19) pressenti selle certella indineta.
	Contract Million Streets . The discount is the discount of the discount of
	1 II. Routes, Million (20.40) (Const.
	Per sempler l'eliberations del file di tiorente residionne des il presente sell'addiette di pinterne alla cons "hercare del apparen di apparente" dia marente, altrianesi efficiente la edizione tradi Accesse "figila". Lottore marellanza la parente di presenten dil'edizione di almonte e adiatione e adiati
	horems "appi nicarata".
	Process del autombia di alcontata
	Name ( 2 prices
	Genziew
	fer offernare l'eleborariose del file di ricevota essimurari de i agti indicati cella sectore "fati di sicurere" siase corretti a de il apporto se vui e' registrate l'ambiente di sicurese sie stato, necesanzio, inserito, furnazzivanote preses il bottone "Apri ricevota".
C	in a normal
Compare una sche	ermata di <b>esito elaborazione ricevute→cliccare su O</b> K
	/

DI Est	o apertura ricevute	
0	Elaborazione terminata con successo. Totale file elaborati: 1	

22

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE) www.versya.it PEC: versya@legalmail.it

--



Una volta caricato il file ".rcc", si apre una nuova linguetta Report Apri ricevute e cliccando su Chiudi viene

icevute - Apri - Report		
eport elezionare il f	ile di ricevuta elaborato per visualizzare i dettagli dell'operazione.	
Noma dal Ela di ricevate.	a caborare Erita elaborazione	
KossiMario RSSMH		
Dettagli		
Descrizione esito	Elaborazione avvenuta con successo	:
Descrizione esito Directory iniziale	Elaborazione avvenuta con successo C:/AreaLavoroEntratel/Notaio/entratel/documenti\ricezione	:
Descrizione esito Directory iniziale Ricevuta (formato RCC)	Elaborazione avvenuta con successo C:/AreaLavoroEntratel/Notaio/entratel/documenti\ricezione spostato in: C:/AreaLavoreEntratel/Notaio/entratel/documenti\ricevute\compresse	:
Descrizione esito Directory iniziale Ricevuta (formato RCC) Ricevuta (formato P7M)	Elaborazione avvenuta con successo C:/AreaLavoroEntratel/Notaio/entratel/documenti\ricezione spostato in: C:/AreaLavoroEntratel/Notaio/entratel/documenti\ricevute\compresse sovrascritto ja: C:\AreaLavoroEntratel\Notaio\entratel\documenti\ricevute	:

estratto il file ".rel" e posizionato nella cartella Ricevute\compresse.

Per visualizzare e stampare le ricevute posizionarsi nella cartella Documenti > Ricevute → posizionarsi sul file ".rel" e dal menu Ricevute > aprire il menu a tendina >cliccare su Visualizza/Stampa.

File Applicazioni Sicurezza Documenti Ricevute Strumenti	Sito web Help
🖶 Atchivio 📑 Documenti 😂 🞼	Renvenuto in Entratel Revenuta Ricevuta 23
<ul> <li>Resevute (16/11/2018 16:14)</li> <li>RossMario_RSSMRA7SED.rel (6/11/2018 14:46)</li> <li>RossMario_RSSMRA7SEPrel.p7m (16/11/2018 14:46)</li> </ul>	Ricevute - Visualizza/Stampa
Compresse (J1/10/2018 15:28)	Selezionare II file di ricevuta
Decisione (16/11/2018 14:55) da inviare (09/11/2018 16:20)	Selezionare il nome del file di rice
<ul> <li>a controllati (09/11/2018 16:27)</li> <li>b esiti (09/11/2018 15:50)</li> </ul>	Ricevuta da visualizzare Ci\AreaLavoroEntrate
P firmat (31/10/2018 15:28) P inviati (31/10/2016 15:28)	Dati riepilogativi     RICEVUTA FILE, per visualizzare e/o stampare la ricevi     SINGOLE RICEVUTE, per visualizzare e/o stampare le     ELENCO RICEVUTE, per visualizzare e/o stampare l'     RICEVUTA COMPLETA, per visualizzare e/o stampare l     Lista delle ricevute
	Esecuzione

23

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



#### La ricevuta viene caricata nella videata a destra nella linguetta Visualizza Ricevuta

Nella sezione Dati riepilogativi selezionare RICEVUTA COMPLETA e nella sezione Esecuzione procedere con

#### Visualizza/Stampa.

		1010
acuments accounty sourcests	adoved Heg R. Benereth e Dentri R. Venitro Reacto (1)	
14) Drei (16/11/2018 14:46)	Rends - Valar Clares	0
0.340,0294 (14;11;24114 (14;44) 8.13;28) 35)	Seksoner 1 Me di menda Seletionare il sume del file di riceruta de visualizzare s/o compare.	0
1271	Aceva & sector CriterelayardistratelMontalstestratelist asentilriseoutelBoselBaris_M288827522.vel	Degte
01 13	+ Datt Hepikogathei	0 mil
c	ACEX/GAPKE, per valualizate en stangare la risker replacion per parte evalu     Stangoue Rice/UTE, per valualizare en stangare la risket replace e den intervate el scattal contenut nel tie     GELENCO BICE/UTE, per valualizare en stangare la risketa del tita, la singola risketa en scattal e del scattal e l'elesco del document     ARCEN/US COMPLETS, per valualizare en stangare la risketa del tita, la singola risketa risketa esta standa e l'elesco del document	>
	+ tata inde movement	- 0
	Becutine	0 min
	Per visualizzare e/o stampare un file di ricevuta, e' necessarin selezionare il file di interesse il tipo o visualizzare. Nuccessivamente premere il bottone "Visualizza/Stampa".	il sicenuta da
	(insector/barray)	

Sarà così possibile vedere in anteprima la ricevuta.

Second: Hely	
Ru Bernersta a Drivital C Vaulatione Document 11 Ru Vaulata Revolta	
COMUNICATIONE DI AUVIENTO ENCLEMENTO (art. 3, comma 10, D.P.R. 322/1998) COMUNICATIONE DI AUVIENTO ENCLEMENTO (art. 3, comma 10, D.P.R. 322/1998) COMUNICATIONE DI AUVIENTO ENCLEMENTO (art. 3, comma 10, D.P.R. 322/1998) COMUNICATIONE DI AUVIENTO ENCLEMENTO (art. 3, comma 10, D.P.R. 322/1998) COMUNICATIONE DI AUVIENTO ENCLEMENTO (art. 3, comma 10, D.P.R. 322/1998) COMUNICATIONE DI AUVIENTO ENCLEMENTO (art. 3, comma 10, D.P.R. 322/1998) COMUNICATIONE DI AUVIENTO ENCLEMENTO (art. 3, comma 10, D.P.R. 322/1998) COMUNICATIONE DI AUVIENTO ENCLEMENTO (art. 3, comma 10, D.P.R. 322/1998) In dete 1 Aujitatte la sequence di successione (art. 2) Commente una dichiarmentone di successione. I file « stato trassesse da: codio filevale : codio f	
	Revent an Entrate ( vanishmene Doornent ) ( vanishme Revent) Communications di accompany di Company di Compan

24

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v.

Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE) www.versya.it PEC:

versya@legalmail.it



ATTENZIONE: nel caso in cui si sia scelto di effettuare la Trasmissione sperimentale, per procedere con la Trasmissione effettiva, ripetere la procedura dal punto "AUTENTICAZIONE DEL FILE TELEMATICO FIRMATO".

SCARICO DELLE COPIE SEMPLICE, CONFORME E ATTESTAZIONE) DALL' AREA RISERVATA

In Entratel/Fisconline, accedendo all'Area riservata  $\rightarrow$  nella sezione **Consultazione e Ricerca Ricerca Documenti** è possibile ottenere anche la ricevuta consistente nella **copia semplice della Denuncia di successione**. Nel caso sia stato richiesto il rilascio di **copia conforme**, nell'area riservata sarà possibile scaricare **<<l'attestazione di avvenuta presentazione della Denuncia di Successione**>>, comprensiva di **<<glifo>> di verifica**.

**ATTENZIONE:** dal momento del primo scarico dell'attestazione elettronica (Copia conforme), la medesima rimarrà disponile nella Sezione <<Ricerca documenti>> per **sette giorni.** 

# Ricerca documenti

Protocolla:	Data (gg/mm/aaaa) Dal: Al:	e
Tipo documento:	Stato elaborazione:	
SUCC7 - Attestazione di avvenuta presentazione della dichiarazione di succ	Da prelevare	÷
Tutti SUCC4 - Dichiarazione di successione (copia della dichiarazione) SUCC7 - Attestazione di avvenuta presentazione della dichiarazione di succession		

Lista documenti per il tipo doc. SUCC7 in stato Da prelevare

Protocollo#	Tipo documento\$	Nome file\$	Disponibilità	Operazioni
669715	SUCC7	SMRA28A71.ccf	Da prelevare	8

Al fine di mantenere ordine nelle ricevute, consigliamo di salvare anche le attestazioni nella cartella



"Attestazioni" presente nell'icona sul Desktop **DT area lavoro [nome Notaio]** → Attestazioni.

25

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



# APPROFONDIMENTO SULLE RICEVUTE DI SUCCESSIONE

Tramite le ricevute rilasciate dal sistema telematico l'Agenzia delle Entrate attesta l'avvenuta ricezione, controllo e accettazione dei file contenenti i dati della dichiarazione per i quali si richiede la registrazione telematica, nonché l'esito del pagamento delle somme autoliquidate, la regolarità della dichiarazione presentata e l'esito delle volture catastali automatizzate.

Gli utenti del servizio telematico devono conservare la Dichiarazione di successione e i relativi documenti allegati, in originale, unitamente alle ricevute suddette, anche al fine di consentire i controlli da parte dell'Agenzia delle entrate.

ATTENZIONE Gli intermediari che hanno provveduto alla trasmissione sono tenuti a rilasciare tempestivamente ai contribuenti interessati copia delle ricevute e delle attestazioni rese disponibili dal servizio telematico.

#### A) La Ricevuta di avvenuta ricezione della dichiarazione (Tipo documento SUC13).

Contiene l'indicazione degli estremi di registrazione e la direzione provinciale nella cui circoscrizione ricade l'ufficio territoriale incaricato.

Tale ricevuta viene rilasciata a seguito dei controlli formali automatizzati sui dati riportati nel modello dichiarativo ed è visualizzabile dal dichiarante nell'Area autenticata del sito dei Servizi Telematici in Ricevute --> Ricerca ricevute

In caso di esito negativo, la ricevuta fornisce le segnalazioni e i motivi di scarto della dichiarazione di successione.

#### Scarto Dichiarazione di successione

I motivi di scarto della Dichiarazione possono dipendere da dichiarazioni compilate non correttamente o da allegati mancanti o non conformi. In presenza di errori, ad esempio sull'importo dell'imposta o sul valore dell'eredità, i contribuenti possono rimediare presentando:

la Dichiarazione di successione integrativa se ci sono altri immobili che non sono stati dichiarati nella successione principale. Non è invece possibile modificare o inserire eredi o annullare beni presentati in dichiarazioni precedenti. La Dichiarazione di successione modificativa se vanno fatte delle correzioni dal punto di vista catastale, mappale o necessità di integrare eventuali beni non inseriti nelle precedente dichiarazione. Con questa dichiarazione si possono inserire nuovi eredi oppure modificare beni e/o eredi presenti in dichiarazioni precedenti. Se il contribuente presenta invece una Dichiarazione di successione sostitutiva di soli allegati (contenente solo allegati presentati dal dichiarante per l'eventuale regolarizzazione della dichiarazione), nella suddetta attestazione vengono riportati esclusivamente gli estremi di registrazione identificativi della dichiarazione che si intende modificare negli allegati, in luogo di nuovi estremi di registrazione. Questo perché la dichiarazione "sostitutiva di soli allegati" non ha un'autonoma "valenza dichiarativa" e, quindi, non si va a sovrapporre a quella precedentemente inviata ma dà solo la possibilità al contribuente di sostituire o integrare gli allegati da regolarizzare presenti nella prima dichiarazione inviata.

La regolarizzazione può essere effettuata inviando una nuova dichiarazione telematica.

In caso di esito positivo, la ricevuta costituisce la prova dell'avvenuta presentazione della dichiarazione.

26

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)





Se in dichiarazione il contribuente ha espresso la volontà di non avvalersi del servizio di voltura automatizzata, dal momento della registrazione della dichiarazione e quindi, a partire dalla emissione della seconda ricevuta, decorrono i 30 giorni per presentare la domanda di voltura catastale degli immobili dichiarati in successione. A tal fine, la seconda ricevuta deve essere allegata a tale richiesta.

Nel "Cassetto fiscale" (Consultazioni  $\rightarrow$  Cassetto Fiscale  $\rightarrow$  Dati del Registro  $\rightarrow$ Successioni Telematiche) del dichiarante e dei beneficiari presenti nel quadro EA (a esclusione dei legatari, che potranno visionare solo la dichiarazione da loro presentata con riferimento al proprio legato) o tramite l'intermediario (qualora ne abbia curato la presentazione), è possibile verificare lo stato della dichiarazione presentata.

#### B) <u>Ricevuta contenente l'esito del pagamento (Tipo documento 124).</u>

Contiene l'attestazione dell'**esito del pagamento** delle somme dovute in autoliquidazione, qualora il versamento sia stato effettuato con addebito in conto.

Tale ricevuta (Tipo documento I24) è visualizzabile dal dichiarante nell'Area autenticata del sito dei Servizi Telematici in Ricevute  $\rightarrow$  Ricerca ricevute.

<u>Attenzione:</u> Se il contribuente si serve dell'ufficio territoriale competente per trasmettere la dichiarazione, è possibile optare per il pagamento delle suddette somme tramite il **modello di versamento F24 in luogo dell'addebito in conto: in questo caso non verrà** emessa la terza ricevuta telematica.

27

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



#### C) <u>Ricevuta contenente l'attestazione della regolarità della dichiarazione presentata</u>

Contiene la copia semplice della dichiarazione contenente gli estremi di registrazione, a seguito del buon esito dei controlli effettuati dall'ufficio sulla completezza della documentazione e la sua rispondenza al formato previsto (Ricevuta copia dichiarazione successione). In caso di regolarità (o con l'avvenuta regolarizzazione), la copia semplice della dichiarazione di successione con gli estremi di registrazione è resa

quindi disponibile al dichiarante nell'Area autenticata del sito dei Servizi Telematici in Ricevute  $\rightarrow$  Prelevare documenti. Cliccando su Visualizza è possibile visualizzare la **copia semplice della dichiarazione**.

**Nel "Cassetto fiscale"** (Consultazioni  $\rightarrow$  Cassetto Fiscale  $\rightarrow$  Dati del Registro  $\rightarrow$  Successioni Telematiche) del dichiarante e dei beneficiari presenti nel quadro EA (a esclusione dei legatari, che potranno visionare solo la dichiarazione da loro presentata con riferimento al proprio legato) o tramite l'intermediario (qualora ne abbia curato la presentazione), **è possibile verificare solo lo stato della dichiarazione presentata** (dichiarazione liquidata).

#### Attestazione di avvenuta presentazione dichiarazione di successione

Nel modello di successione on line è previsto uno specifico campo in Dati Generali del Frontespizio per la richiesta (pagando le relative somme dovute) di una sola copia conforme della dichiarazione telematica (Attestazione di avvenuta presentazione della dichiarazione di successione).

La suddetta Attestazione è resa disponibile, successivamente alla verifica dell'avvenuto versamento delle somme dovute e della regolarità della dichiarazione, nell'area autenticata dei Servizi Telematici alla voce **Prelevare documenti**  $\rightarrow$  cliccare sul link **Preleva** per avere a disposizione il prelievo dell'attestazione.

uesta s	ezione sono disponibili in formato	pdf i file	contenenti i document	i da prelevare.		
Elenco documenti						
	File Invisto	Dete Invio	Protocollo	Descrizione	Tipo Openazion	
	SUC13_dom.cof	19-06- 2018		Dichiarazione di successione (copia della dichiarazione)	Misualizza Scarica	
	_SUC13_dom.eef	19-06-		Attestazione di avvenuta presentazione della dishiarazione di successione	Prelova	

28

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



L'applicazione visualizza il messaggio di conferma dell'esito della richiesta.

Dental Daniela	Tripping	LADALISTICS / BOSTOR / DIRECTANISTIC / BORISTAN
Berridger (	F-11-	-lable at
Rear of the local division of the local divi	Esito	richiesta
Reason low-cat		
Nones & rend needs for		La refuerte d'animent à Mais constituente contrais.
Research and a	1	Constructions with minimum much dependent with and one "Profession dependent" per 7 perce a perfers table table on an and a defendent Commission proteiner.
Fisherin Income		ala del luproja dels resus
Dange model 734		

L'attestazione rimarrà disponibile al soggetto che ha trasmesso la dichiarazione per sette giorni a partire dalla data in cui verrà effettuato il primo prelievo.

Per effettuare lo scarico dell'attestazione il contribuente deve ritornare in **Prelevare documenti** e cliccare sul link **Scarica** (presente nella colonna Tipo Operazione).

Ti trrui in	i a mta convania	1 Security over 1	Prelevant documenti
THUOM III.	THE DRY SCHWARTH	A CHARTENET I	Prelevare documente

# Prelevare documenti

In questa sezione sono disponibili in formato pdf i file contenenti i documenti da prelevare.

Elenco documenti					
File Inviato	Data Invio	Protocollo	Descrizione	Tipo Operazione	
RossiMario_RSSMRA7SE10.ccf	10-10- 2018	01012012357927	Attestazione di avvenuta presentazione della dichiarazione di successione	Scarica	
RossiMario_RSSMRA75E10.ccf	10-10- 2018	01012012357927	Dichiarazione di successione (copia della dichiarazione)	Visualizza Scarica	

L'attestazione elettronica, scaricata in formato PDF, presenta un contrassegno (o glifo), un codice identificativo del documento e un Codice di Verifica del Documento (CVD) tramite i quali è possibile verificare sul sito dei servizi telematici:

- l'originalità del documento;
- la dichiarazione nella sua interezza.



Verifica di corrispondenza con il documento originale disponibile fino al 28/01/2019 sul sito internet dell'Agenzia delle Entrate alla URL https://telematici.agenziaentrate.gov.it/VerGlifo/IVerificaGlifo.jsp Codice di verifica:91 1- ID documento: 090

29

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



#### L'attestazione elettronica è utilizzabile una sola volta.

Se il contribuente necessita di ulteriori Attestazioni, queste possono essere rilasciate da qualsiasi ufficio territoriale dell'Agenzia delle entrate, anche diverso da quello di competenza, previo pagamento delle relative somme dovute. L'ufficio, a fronte dell'istanza, consegnerà i documenti richiesti in formato cartaceo. L'attestazione, che viene rilasciata dalla procedura di trasmissione della dichiarazione di successione telematica, è stampabile in modo da produrla agli istituti finanziari al fine di svincolare i rapporti intestati al defunto. Qualora non si voglia esibire la dichiarazione per intero, in quanto potrebbe contenere dati che riguardano soggetti terzi o informazioni non necessarie rispetto a quelle che interessano per lo sblocco dei conti, **non si deve richiedere l'attestazione in sede di presentazione della dichiarazione telematica**, ma occorre rivolgersi presso un qualunque ufficio territoriale per ottenere l'estratto della dichiarazione stessa, pagando le relative somme dovute.

#### D) <u>Ricevuta contenente l'esito della domanda di volture catastali (Tipo documento SUCC6).</u>

Qualora il dichiarante si sia avvalso del servizio di voltura automatizzata previsto con l'invio della dichiarazione. Tale ricevuta è visualizzabile dal dichiarante nell'Area autenticata del sito dei Servizi Telematici $\rightarrow$  Ricerca ricevute.

Cliccando sulla cartellina blu, è possibile visualizzare il contenuto della ricevuta. L'esito può contenere tre tipologie di informazioni:

- tutti gli immobili sono stati volturati;
- solo parte degli immobili sono stati volturati (in questo caso vengono forniti i dati degli immobili per i quali sono state riscontrate le incongruenze tali da non permettere il perfezionamento delle operazioni di voltura);
- nessun immobile è stato volturato.
- ATTENZIONE: Si precisa che questa ricevuta è legata al singolo immobile: pertanto ogni immobile avrà il suo esito. Il contribuente visualizzerà un'unica ricevuta, con l'esito di tutti gli immobili, solo quando tutti gli immobili saranno stati trattati.
- In caso di scarto, sarà l'Ufficio del Catasto a contattare il soggetto che ha provveduto a compilare la dichiarazione, per sanare gli errori riscontrati.

30

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



ATTENZIONE: nel caso in cui non si riescano a scaricare le ricevute, come dettagliatamente descritto nei punti precedenti, ed eseguendo la procedura di salvataggio venga proposta l'estensione "html", verificare la validità dell'ambiente di sicurezza. A tale dato si accede direttamente dall'area riservata di Fisconline $\rightarrow$  La mia scrivania. Se l'ambiente di sicurezza è scaduto viene segnalato cliccando su Sicurezza.

In primo piano	Kathinia matale		
<ul> <li>Magini 2022</li> <li>Provinsi Jones 2014 All Interna a matematicana in supera 2022</li> <li>Presentative a substantia a matematicana in supera 2022</li> <li>Presentative Annotec International Conf. (annumbric materia) and containing a Conf.</li> </ul>		Suggement     Sustaine     Sustaine     Sustaine     Sustaine	Surgerimenti Di hea hai occurare é hai relaise Contra di al model Di Mice des des di al Contra hai di Di Mice constate i del contra i e generat Contra ten des contra i e generat Contra ten des contra di Contra di Alegoria Di Re constate pringhe e contra di Contra attenti

#### Schema riassuntivo



31

#### Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v.

Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111

Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE) www.versya.it PEC:

versya@legalmail.it



# DICHIARAZIONE IRREGOLARE: RICHIESTA DI REGOLARIZZAZIONE

Nel caso di incompletezza o irregolarità dei dati inseriti nella dichiarazione, **non viene emessa la ricevuta (Tipo documento 124),** ma l'ufficio incaricato della lavorazione invia al dichiarante una richiesta di regolarizzazione. A seguito di tale richiesta sarà necessario fornire, all'ufficio territoriale competente, le informazioni e i documenti necessari al fine di regolarizzare la dichiarazione.

Per generare una denuncia di successione sostitutiva occorre procedere generando una nuova denuncia di successione (**NB: non modificare in nessun caso la prima dichiarazione inviata**) avendo però cura di **fleggare il campo "Da dichiarazione esistente"**; in tal modo si ha una duplicazione della prima dichiarazione, con recupero di tutti i dati e allegati inseriti e valorizzazione del campo delle imposte già versate.

Quindi procedere con tasto destro $\rightarrow$  nuovo $\rightarrow$  inserire i dati  $\rightarrow$  cliccare su OK.

Suite Notaro pone la domanda "Vuoi effettuare la conversione degli allegati in PDF/A?"  $\rightarrow$  cliccare su Sì, così anche tutti i file allegati alla prima denuncia ed in precedenza convertiti mantengono le caratteristiche corrette di PDF/A per l'invio.

Pratiche «	DENUNCE DI SUCCESSIONE
Pratiche Scriveria Elenco Conpleto 1. Trasferimenti immobiliari 2. Mutti a ipoteche 3. Atti sociari Atti sociari Atti sociari Atti diti Pratiche Minime Vidinazioni Denunce di Successione Fuori repertorio Repertorio	De Cuius ROSSI Uvo Successioni Insermento nuova pratica Notaio: Notaio Marco TRIBLIZIO Responsable: <a href="https://www.cessuno"> Contianagrafici del decaius Data anagrafici del decaius Data anagra</a>
Peratice	Cognome e None:     POSSI Ugo       Devolutione per:     Legge       Image: Cognome e None:     Possibility a con nuova trascritione e image: Cognome e imag
Gestione documentale	Vuol effettuare la conversione degli allegati in PDF/A?

ATTENZIONE: nel caso di denuncia di successione sostituiva di soli allegati, la denuncia conterrà solo file allegati.

32

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)



# RIEPILOGANDO GLI STEP DELL'ESTENSIONE:

- 1. ".suc": quando si genera il file da Suite;
- 2. ".dcm.xml": quando effettuo il controllo in Desktop telematico;
- 3. ".dcm.xml.p7m": quando effettuo la firma del file controllato;
- 4. ".ccf": quando effettuo l'autentica del file;
- 5. ".rcc": quando mi scarico la ricevuta di invio da Entratel/Fisconline;
- 6. ".rel": quando ho il report della ricevuta di invio in Desktop telematico;
- 7. ".pdf": quando scarico la copia della Denuncia di successione.

#### <u>RIFERIMENTI</u>

Le FAQ sono riportate sul sito dell'Agenzia delle Entrate al seguente indirizzo:

http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Home/CosaDeviFare/Dichiarare/Dichiarazione+di+Successione/Faq+Dic

#### <u>hSucc/</u>

Assistenza Entratel - Desktop Telematico 800.863.113

AVVERTENZE su questa documentazione:

Questa guida operativa è stata scaricata via web all'indirizzo:

https://www.versya.it/file\_upload/legal/Suite\_Notaro\_Successione\_Telematica\_Invio.pdf

si consiglia di ritornare periodicamente al suddetto indirizzo al fine di scaricare le versioni aggiornate di questa documentazione.

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE)