

# Suite Notaro

# Import della visura planimetrica

# Versione 1

## Sommario

Prerequisiti	2
Inserimento richiesta in Suite Notaro	3
Invio della richiesta in Sister	7

Versya S.p.A. Società a socio unico CF e P.IVA: 00933620049 R.E.A. CN - 121307 Capitale Sociale: 150.000 euro i.v. Sede Legale ed Amministrativa Via della Magnina, 1 12100 - Cuneo CN Tel: 0171-415.111 Sedi Operative: Cuneo (CN) Torino (TO) Savigliano (CN)

Carpi (MO) Verona (VR) Genova (GE) **www.versya.it** PEC: versya@legalmail.it



## Prerequisiti

Avere eSign installato.

Avere il modulo Gestione documentale.





### Inserimento richiesta in Suite Notaro

In Suite Notaro all'interno della pratica dall'icona

scegliere il triangolino quindi Import

### Visure Planimetriche

🔊 Suite Notaro - (IMM-04755)	
File Visualizza Strumenti Inseris	á
🖸 🖸 Indietro 👻 🕃 Avanti 👻 🚺 🐔	
🗄 🖻 📔 Atto 🔄 ISA 📄 Autent	ica 🥝 📑 Repertorio   EVA ᇸ   🥐 🗶 📲 🎯 🔛 💷 🔟 Invia a L'Altra Stipula   🕓 Invia a i Strumentum   🌚 📃
Pratiche «	PRATICA IMM-04755 - FRO
	Frontespizio         Soggetti         Og(         import visua camerale         Documenti           Import Visure Planimetriche         Import Visure Planimetriche         Import Visure Planimetriche         Import Visure Planimetriche

All'interno della finestra Gestione Visure planimetriche cliccare sul pulsante Nuova

			~~~
l: 19/01/2020 - Al:	9/02/2020		
ile di richiesta planimetrica	Stato	Data	Nuova
			Modifica
			Elimina
			Alla Firma
			Firma
			On-line

Si apre la finestra Nuova richiesta visura planimetrica dove inserire tutte le informazioni necessarie per richiedere la visura planimetrica. Nella sezione in alto è indicata la data di creazione della richiesta e lo stato d'avanzamento (in fase di compilazione lo stato della visura è In Elaborazione). La sezione centrale è composta da due linguette: Soggetti coinvolti e Immobili.

Soggetti e immobili coinvolti, stato e da	ta di creazione o di invio.		- AD-
ta creazione: 19/02/2020	Codice invio:	File planimetria:	
to: 🗾 🗸 toborazione 💌			
Soggetti coinvolti Immobili			
varico professionale ricevuto da: —			
		C Da Pratic	a 💿 Nuovo Soggetto
Soggetto:			
Cognome: Rossi		Nome: Mario	
Codice Fiscale: RSS MRA 80B191	219H 🔠		
In qualità di:			
) aki labashakaria			
ati intestatano:		Da Pratica	C Nuovo Soggetto
Soggetto:		<b>v</b>	
Cognome: Rossi		Nome: Mario	
Fisica			
Giuridica RSS MRA 80B19 L2	19H 🔠		

Nella sezione **Soggetti coinvolti** indicare il soggetto dal quale il professionista ha ricevuto l'incarico e l'intestatario degli immobili di cui si chiede la visura planimetrica. È possibile selezionare Da Pratica, se il soggetto è già presente nella pratica, oppure Nuovo Soggetto.

Pagina 3 / 11



Nella sezione **Immobili** indicare i dati necessari per la visura planimetrica, cliccare sul pulsante Aggiungi:

- se l'immobile **è presente nella pratica** selezionare l'immobile interessato quindi cliccare sul pulsante Ok
- se **non è presente** cliccare sul pulsante Aggiungi e procedere con la compilazione come di consueto, quindi l'immobile compare nell'elenco degli oggetti, vistarlo e cliccare sul pulsante Ok.

🙁 Nuova richiesta visura planimetri	a	×
Visure Planimetriche: Soggetti e immobili coinvolti, stato e d	ta di creazione o di invio.	A
Data creazione: 19/02/2020 :: : : : : : : : : : : : : : : : :	Codice invio: File planime	tria:
	Fabbricato n Torino (TO) - 10100 Conservatoria di TORINO 1 Euro : 0,00 Iscritto al catasto N.C.E.U. Foglio: 1 Plia: 1 Sub: 1	Annula
	· · · · ·	

L'immobile è così inserito nell'elenco degli immobili. È possibile selezionare il formato di stampa della visura dalla colonna Stampa $\rightarrow$ menu a tendina $\rightarrow$  A3/A4. Cliccare sul pulsante OK.

Soggetti e immobil	i coinvolti, st	ato e dat	a di creazior	ie o di inv	io.					
Data creazione: 1 Stato:	9/02/2020 Elaborazion	e V		Codicei	invio:		File planime	tria:		
Soggetti coim Immobili intesta	ti a: ROSS	obili	0							
Comune	Pr.	Sez.	Foglio	P.lla	Sub.	Tipo Denuncia	Numero	Anno	Stampa	Aggiung

Pagina 4 / 11



Compare la seguente finestra che chiede di variare lo stato della richiesta confermare cliccando sul pulsante Sì

🙏 Nuova richiesta visura planimet	rica
Visure Planimetriche: Soggetti e immobili coinvolti, stato e	data di creazione o di invio.
Data creazione: 19/02/2020	Codice invio: File planimetria:
Soggetti coinvolti Immobi	
-Incarico professionale ricevuto da: -	C Da Pratica C Nuovo Soggetto
Soggetto: Rossi Mario OA	SISTEMI
Cognome: Rossi	Attentione:
Codice Fiscale: RSS MRA 8	Vuoi impostare lo stato della richiesta planimetrica in DA
In qualità di: Intestatario	FIRMARE?
-Dati intestatario:	SI No • Da Pratica C Nuovo Soggetto
Soggetto: Rossi Mario	×
Cognome: Rossi	Nome: Mario
C Giuridica RSS MRA 80B19	L219H 🕅
	OK Annula

All'interno della finestra compare il file della richiesta in formato XML. Il nome del file XML creato

ha la seguente sintassi: <sigla Prov>\_AAAAMMGGHHMMSS\_<CF intestatario>.XML

Es: TO\_20200219041254\_ RSS MRA 80B19 L219H.XML

Lo stato della richiesta passa in Da Firmare.

Nella sezione di destra si abilitano i pulsanti:

- Modifica/Elimina per modificare/eliminare la richiesta appena inserita,
- Alla Firma/Firma per procedere con la firma.
- [Se si clicca sul pulsante Alla Firma (modulo opzionale a pagamento) il file in automatico viene inviato alla firma. Dalla postazione dedicata Alla Firma si potrà procedere con la firma digitale.

Se si clicca sul pulsante Firma si può procedere con la firma immediata come di consueto.]

Pagina 5 / 11



& Gestione visure planimetriche - pratica: IMM-04755	X
<b>Visure planimetriche:</b> Creazione, modifica, cancellazione, firma e invio.	A.
Dal:         19/01/2020         Al:         19/02/2020         Image: Comparison of the state of the s	Nuova Modifica Elimina
	Alla Firma Firma
	On-line
Percorso visure planimetriche: H:\Notaro98\Pratiche\Comprevendita\IMM-04755\Visure\Planimetrie	Chiudi

Lo stato della richiesta avanza in Firmata.

🕸 Gestione visure planimetriche - pratica: IMM	1-04755		×
Visure planimetriche: Creazione, modifica, cancellazione, firma e invio.			A
Dal: 19/01/2020 Al: 19/02/2020			
File di richiesta planimetrica	Stato	Data	Nuova
TO_20200219041254_RSSMRA80B19L219H.XML	Firmata	19/02/2020	Modifica
			Elimina
			Alla Firma Firma
			On-line
Percorso visure planimetriche: H:\Notaro98\Pratiche\Comprevendita\IMM-0475	5\Visure\Planimetrie		Chiudi

Pagina 6 / 11



## Invio della richiesta in Sister

Selezionare la richiesta quindi cliccare sul pulsante On-line

Gestione visure planimetriche - pratica: IMM-0	4755		×
<b>Visure planimetriche:</b> Creazione, modifica, cancellazione, firma e invio.			.2
Dal: 19/01/2020 Al: 19/02/2020			
File di richiesta planimetrica	Stato	Data	Nuova
TO_20200219041254_RSSMRA80B19L219H.XML	Firmata	19/02/2020	Modifica
			Elimina
			Alla Firma
			Firma
		(	On-line
Percorso visure planimetriche:			
H:\Notaro98\Pratiche\Comprevendita\IMM-04755\V	'isure\Planimetrie		Chiudi

Si apre la pagina della Run quindi inserire le credenziali come di consueto.

Run - Notartel	× +			- 0 ×
← → ♂ ☆ ■ w	ebrun.notariato.it			☆ ♀ 🔥 :
+C	Rete del N	Unitaria otariato		
	Login Stai cercando di accedere ad	UNAREA PROTETTA		
	USERNAME	PASSWORD		
			ACCEDI	
			Hai dimenticato la password?	
	Non utilizzare le opzioni di salvataç	ggio automatico delle password messe a disposizione dai browser (Interne	et Explorer, Firefox, etc).	
	La Rete Unitaria del Notariato non accede alcuni cookie di sessione o	utilizza cookie "di profilazione" che registrano e memorizzano informazion "tecnici" permettono un buon funzionamento del sito. Per l'informativa s	i sul comportamento online dell'utente. Quando si ull'uso dei cookie tecnici vai alla sezione Privacy.	





#### Dal menu Servizi selezionare Presentazione documenti

C Home dei Servizi - Internet Explorer	
G S v Attps://sister.agenziaentrate	gov.it/Servizi/ 🔎 🖌 🏠 Home dei Servizi
File Modifica Visualizza Preferiti Strum	enti ?
	Ministero dell'Economia e delle Finanze
	<ul> <li>◆ Sito informativo</li> <li>Area riservata</li> <li>SISTER</li> </ul>
Servizi	Ti trovi in: Home dei Servizi
Consultazioni e Certificazioni Presentazione Documenti Gestione Utenza	Benvenuto Totale Utenti connessi: 6552 Primo piano
Assistenza	22-01-2020 - <u>Rinnovo delle password per l'anno 2020</u> Si avvisano i Responsabili della gestione del collegamento delle convenzioni abilitate alle consultazioni ( provvedere al rinnovo delle password a pagamento che, come previsto dalla convenzione, hanno validit. In assenza del pagamento per l'anno in corso, l'accesso al sistema Sister sarà consentito solo all'utenza Per utteriori informazioni si consiglia di collegarsi a guesto link.

Quindi Visura Planimetrica → pulsante Avanti



Pagina 8 / 11



### Cliccare su Invio di un nuovo documento

Visure Planimetriche - Internet Explo	ster te anv #/PresDoc/PD_iavs/SceltsSenttin do?tune=CONERting=/1_0 💌 🗳	Vieura Planimatriche
File Modifica Visualizza Preferiti Str	umenti ?	
Servizi	Ti trovi in: Home dei Servizi / Visure Planimetriche	
Consultazioni e Certificazioni	per conto di:	
Presentazione Documenti	Codice di Richiesta: -	ENTI (PRESENTAZIONE DOCOMENTI - NOT
Validazione e conversione file		
Ripristino dati storicizzati	Visura Planimetrica	
Modello Unico		
Voltura	Compilazione Visura Planimetrica	
Visura Planimetrica		
Gestione Utenza	Download specifiche tecniche	Ufficio Provinciale di
Cambia convenzione		
Richieste	🕫 Invio di un nuovo documento	
Assistenza	Elenco Visure Planimetriche inviate	

Inserire l'identificativo della pratica quindi cliccare sul pulsante **Sfoglia** per selezionare il documento da inviare, quindi sul pulsante **Conferma** 

Modifica Visualizza Preferiti Strum	nenti ?
	Area riservata
	SISTER
Servizi	Ti trovi in: Home dei Servizi / Visure Planimetriche / Invio richiesta Visura Planimetrica
Consultazioni e Certificazioni	per conto di: (
Presentazione Documenti	Convenzione: NOTARTEL S.P.A PRESENTAZIONE DOCUMENTI (PRESENTAZIONE DOCUMEN Codice di Richiesta: -
Validazione e conversione file	
Validazione e conversione file Ripristino dati storicizzati	Invio documento
Validazione e conversione file Ripristino dati storicizzati Modello Unico	Invio documento
Validazione e conversione file Ripristino dati storicizzati Modello Unico Voltura	Invio documento
Validazione e conversione file Ripristino dati storicizzati Modello Unico Voltura Visura Planimetrica	Invio documento
Validazione e conversione file Ripristino dati storicizzati Modello Unico Voltura Visura Planimetrica Gestione Utenza	Invio documento
Validazione e conversione file Ripristino dati storicizzati Modello Unico Voltura Visura Planimetrica Gestione Utenza Cambia convenzione	Invio documento Inserire l'identificativo della pratica Identificativo Pratica NOME CLIENTE × Selezionare il documento da inviare dal pulsante Sfoglia
Validazione e conversione file Ripristino dati storicizzati Modello Unico Voltura Visura Planimetrica Gestione Utenza Cambia convenzione Richieste	Inserire l'identificativo della pratica Identificativo Pratica NOME CLIENTE × Selezionare il documento da inviare dal pulsante Sfoglia Documento da inviare

Pagina 9 / 11



Nella videata Documento Visure Planimetriche <u>solo quando</u> nello **Stato Pratica** compare la scritta **Elaborato Ufficio – Richiesta evasa** andare nella sezione **Dettaglio Pratica** e cliccare sulla **cartella gialla** 

Dettaglio Pratica	Codice Invio	Identificativo Pratica	Data e ora di Trasmissione	Stato Pratica	Documento inviato	Ricevuta di trasmissione	Segnalazioni
	.53333	rosa	24/02/2020 14:52.34	Elaborato ufficio - Richiesta evasa		6	

A questo punto nella sezione Planimetria compare l'icona relativa al documento elaborato

Elenco delle ri Numero di rich	chieste presentate tramite il file inviato con Codice Inviato presentate: 2	vio:				
Protocollo	Oggetto	Data Protocollo	Stato richiesta	Planimetria	Comunicazioni Ufficio	Formato Stampa
T1942	COMUNE TORINO FGL 121 I PART 4 SUB 1	24/02/2020	visualizzata	<b>P</b>		A4
T1942	COMUNE TORINO FGL 12 PART 4 SUB 5	24/02/2020	visualizzata	F		A4

Per salvare la planimetria nei documenti della pratica →tasto destro del mouse →**Salva Oggetto con Nome** quindi chiudere Sister correttamente.



In Suite Notaro compare la seguente schermata che chiede l'avanzamento dello stato della visura confermare cliccando sul pulsante **Sì** 



Pagina 10 / 11



In basso, sulla barra delle applicazioni, cliccare sul pulsante Import Visure Planimetriche



Si apre la seguente finestra nella quale la Planimetria è in stato **Completata**; cliccando su **Vedi PDF** si visualizza la visura planimetrica. Quindi cliccare sul pulsante Chiudi.

& Gestione visure planimetriche - pratica: IMM-	14755		×
Visure planimetriche: Creazione, modifica, cancellazione, firma e invio.			A
Dal: 25/01/2020 Al: 25/02/2020			
File di richiesta planimetrica	Stato	Data	Nuova
TO_20200219041254_RSSMRA80B19L219H.XML	Completata	19/02/2020	Modifica
			Elimina
			Ala Firma
			Firma
			Vedi PDF
Passansa visura planimatricha:			
H:\Notaro98\Pratiche\Comprevendita\IMM-04755\	Visure\Planimetrie		Chiudi
			Chiudi

Al termine del processo nella sezione **Documenti della Pratica**→ nella cartella Visure Planimetriche ci saranno 3 documenti:

- Il file pdf della planimetria,
- Il file XML della richiesta,
- Il file XML.P7M della richiesta firmata

	Frontespizio	Soggetti	Oggetti	Convenzioni	Imposte	Agenda	Documenti	]
	,	Joggew	oggew	Convenzioni	Imposte	Agendo	Documenti	I
	Nome							
	<b>`</b>							
	A							
	Atto.oadx	(						
	\Incarico I	Profession	ale Priva	сy				
	\Incarico I	Profession	ale Priva	q				
I	\Incarico I	Profession	ale Priva	су				
	\Incarico I	Profession animetrie	ale Priva	cy				
	\Incarico I	Profession animetrie	ale Priva	cy				
	Vincarico I	Profession animetrie 533338_1.p	ale Priva df	су				
I	\Incarico   \\?- are \P  2 PLN_1385 _ TO_2020	Profession animetrie 533338_1.p 021904125	ale Priva df 4_RSSMR/	<b>cy</b> A80B19L219H.	XML	)		

AVVERTENZE su questa documentazione: Questa guida operativa è stata scaricata via web all'indirizzo: https://www.versya.it/file\_upload/legal/ImportVisuraPlanimetrica.pdf si consiglia di ritornare periodicamente al suddetto indirizzo al fine di scaricare le versioni aggiornate di questa documentazione.

Pagina 11 / 11